


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP 26005398	
No. Contrato	4162.010.26.1.4336-2025		
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR		
Nombre del prestador del Servicio	Schirley Diaz Mazuera		
Cedula	29.125.182		
Valor del contrato:	\$3.795.000		
Fecha inicio	31/oct/2025		
Fecha finalización	07/nov/2025		
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.600.000		
No. Planilla	1076780763		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1891765715		
Operador:	SIMPLE		
Fecha de Pago	31/oct/2025		
Periodo de pago de la seguridad social:	Octubre		
CUOTA NÚMERO (01)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Seguir y revisar el trámite de cuentas de cobro de los integrantes del equipo de comunicaciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 2. Apoyar administrativa y logísticamente las actividades programadas desde el área.		1. Durante este periodo realice el seguimiento, la revisión y la tramitología de las cuentas de cobro que tuvieron contratos con periodo de un mes como lo fueron los terminados en: 3160,3172, 3165, 3164, 3163, 3215, 3223- 2025. A si mismo realice el seguimiento e ingreso de información en el drive control consecutivos SDR 2025 UAG financiero. 2. En esta obligación contractual durante el periodo	

	<p>*Actualice planeador actividades y eventos deportivos que debía cubrir el área de comunicaciones</p> <p>*Programe y solicite transporte para el equipo de comunicaciones.</p> <p>*Brinde apoyo en el manejo de la agenda semanal del Secretario para la organización de grabaciones y captura de actividades para el área de comunicaciones.</p> <p>*Recopile, clasifique, revise documentos para las carpetas del personal de comunicaciones.</p> <p>*Realice solicitud de insumos en almacén para el área de comunicaciones.</p>
<p>3. Apoyar las tareas asignadas para las redes sociales y página web de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>4. Asistir a las reuniones y consejos de redacción programados por el coordinador del área de comunicaciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación, además de las programadas directamente por la Alcaldía de Cali.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>3. Brindé apoyo para nutrir el Drive del área de comunicaciones con la información de whatsapp de grupo correspondiente a las imágenes de las intervenciones de escenarios deportivos, la carrera isla Run 4.2k, Copa triatlón 2025</p> <p>*Apoye en la difusión interna del DS en las carteleras de la Secretaria del Deporte y Recreación los cuales abordaron temas como: Conozca el equipó control a la gestión de la SDP, Sensibilización manejo de basuras, visita de la secretaria del deporte de la ciudad de Pereira.</p> <p>4. Asistí a reuniones de programas por mi coordinador en las diferentes dependencias y a las reuniones de concejo de redacción.</p> <p>*Participo en reuniones para explicación de procesos dentro de la Secretaría del Deporte y Recreación.</p> <p>*Realice actas de las reuniones del área de comunicaciones las cuales tienen como consecutivo terminado en 477, 491, 497, 498 y 511.</p> <p>5. Di respuesta a comentarios y mensajes de las demás áreas.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1dJ3u8Rj7PYOwr2798J4hdxlyqqJtoWHN
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/nov/2025